

BARBAGALLO VINCENZO

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE



Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/200, della responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo
Telefono
Fax
C.F./P. Iva

E-mail/PEC
Nazionalità
Luogo e data di nascita

Abilitazioni

Ordine di appartenenza

Abilitato all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
Abilitato all'esercizio della Revisione Contabile e Legale (n. iscrizione 111667)
Abilitato alla Revisione Contabile degli Enti Locali
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili c/o l'Ordine della
Circoscrizione del Tribunale di Lecce (n. iscrizione 1481)

ESPERIENZA LAVORATIVA/PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

08/2024 ad oggi
Consorzio per l'integrazione e l'inclusione sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Maglie
73024 Maglie (LE)
Consorzio tra Enti Locali – “Servizi alla Persona”
Esperto in contabilità e rendicontazione Fondi Europei – PNRR – Nazionali – Regionali.
Rendicontatore – Area funzionari

04/2023 ad oggi
Comune di Carmiano
73041 Carmiano (LE)
Ente Locale – Settore III “Servizi alla Persona”
Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
Supervisione e rendicontazione dei Progetti (ex SPRAR) SIPROIMI a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

03/2021 a 05/2024
Cantieri Generali S.p.a.
73042 Casarano (LE)
Edilizia
Presidente del Collegio Sindacale
Presidente del Collegio sindacale

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 09/2020 ad oggi
Farmacia Comunale di Surbo S.r.l.
 73010 Surbo (LE)
Società a prevalente partecipazione pubblica
 Amministratore Unico
Amministratore Unico
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01/2020 a 05/2024
ATC “Provincia di Lecce”
 73049 Ruffano (LE)
Ambito Territoriale di Caccia
 Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
 Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01/2020 a 12/2020
Società Cooperativa ARCI Lecce
 73019 Trepuzzi (LE)
Ente del Terzo Settore – Settore Politiche Sociali
 Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
Supervisione e rendicontazione dei Progetti (ex SPRAR) SIPROIMI a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell’Asilo.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 05/2019 ad 31/10/2023
Comune di Casarano (LE)
 73042 Casarano (LE)
Ente Locale – Settore Politiche Sociali
 Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
Progettazione e rendicontazione del progetto “ICI_ Impariamo a Crescere Insieme - a valere sull’Avviso della Regione Puglia n. 2/2017 “Cantieri innovativi di antimafia sociale: educazione alla cittadinanza attiva e miglioramento del tessuto urbano - P.O.R. Puglia FESR FSE 2014-2020 - Asse IX – Azione 9.6.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 05/2019 ad oggi
I.S.P.A. – Associazione
 73037 Poggiardo (LE)
 Formazione professionale
Controllo della qualità e rendicontatore - Convenzione professionale
 Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale. Controllo della qualità e rendicontatore progetti a valere sui Fondi Comunitari FSE. Avvisi: Avviso 5/2018 Nuove Figure Professionali” - FSE 2014-2020 - Avviso 1/2019 OSS SCUOLA” - FSE 2014-2020 - Avviso 2/2019 Dispersione Scolastica” - FSE 2014-2020 - Avviso 1-FSE/2019 - FSE 2014-2020 Operatore Socio Sanitario - Avviso 4-FSE/2020 - FSE 2014-2020 – Riqualficazione OSS - Avviso OF/2020 - FSE 2014-2020 – Operatore del Benessere - DIP-PROF-2021 - FSE 2014-2020
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 05/2019 ad oggi
ARNIA- Società Cooperativa
 73037 Poggiardo (LE)
 Formazione professionale
Project management, Progettista e rendicontatore - Convenzione professionale
 Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale. Responsabile amministrativo, progettazione e rendicontazione di progetti a valere sui **Fondi Comunitari FSE.**
Attività di “project management” (addetto al coordinamento e gestione amministrativa) del progetto “Istant” a valere sul Bando “Sostegno alla Creazione di Soluzioni Innovative finalizzate a specifici problemi di rilevanza sociale” - **Azione 1.4.b “Supporto alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale”.**

- Date (da – a) 05/2018 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **G.A.L. Valle della Cupa S.r.l.**
73019 Trepuzzi (LE)
Agenzia di Sviluppo Locale
Responsabile di Misura/Livello quadro
Attività di Responsabile della Misura 19 - PSR Regione Puglia 2014-2020 - Progetto Leader. Predisposizione bozza bandi, compilazione fascicoli aziendali, istruttoria e controllo domande di sostegno e pagamento delle istanze pervenute a seguito di bando, supporto all'attività di animazione, collaborazione con il Direttore, il Responsabile Amministrativo/Finanziario e con il Responsabile Monitoraggio e Controllo.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 03/2013 a 31/10/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio di Bonifica "Ugento – Li Foggi" – Consorzio Pubblico Economico**
73059 Ugento (LE)
Consorzio di Bonifica che svolge la funzione di difesa del suolo, approvvigionamento e utilizzazione delle acque a prevalente uso irriguo e salvaguardia dell'ambiente
Revisore Legale - Libero professionista
Revisore unico dei conti - Controllo contabile e legale del Consorzio
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 04/2005 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Coofarma Salento Soc. Coop.va in liquidazione**
73100 Lecce (LE)
Distributore all'ingrosso di medicinali e prodotti farmaceutici
Revisore Legale - Libero professionista
Presidente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Cooperativa
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 02/1998 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dottore Commercialista e Revisore Contabile**
Carmiano (LE)
Consulenza
Libero professionista
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza nella redazione dei Bilanci consuntivi e preventivi e nell'analisi dei fabbisogni finanziari, monitoraggio dei dati economici, assistenza in materia fiscale.
 - **Consulenza in ambito di finanziamenti ordinari ed agevolati, predisposizione delle richieste con relativi piani finanziari e business plan, rendicontazione di progetti comunitari.**
 - Consulenza contabile, societaria e fiscale di ditte individuali, società di persone e capitali ed ETS.
 - Consulenza in ambito di amministrazione del personale.
 - **Gestione della contabilità, rendicontazione e monitoraggio del budget, di importi rilevanti, relativamente a progetti finanziati con contributi comunitari (FESR), nazionali e regionali, sia per il singolo soggetto proponente che per l'insieme dei partner (ATS/ATI).**
 - Consulente Tecnico di Ufficio (CTU) – Settore Penale
 - Redazione del Bilancio Sociale della Banca di Credito Cooperativo di Terra d'Otranto.
-
- Date (da – a) 01/2014 a 31/10/2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Calasanzio – Cultura e Formazione**
73012 Campi Salentina (LE)
Formazione Professionale
Responsabile amministrativo e della rendicontazione - Convenzione professionale Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale, Responsabile per la rendicontazione di numero 5 (cinque) progetti a valere sui Fondi Comunitari FSE.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2011 a 2016 1998 a 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	G.A.L. Valle della Cupa – Nord Salento S.r.l. 73019 Trepuzzi (LE)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Agenzia di Sviluppo Locale Responsabile Amministrativo, Finanziario e di Misura/Livello quadro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Esperto in Fondi strutturali e di investimento europei- Responsabile di Misura per il Progetto Comunitario Leader II - PSR 2007-2013 - Progetto plurifondo comprendente anche la Misura 331 az. 1
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	04/2005 a 2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Apuliae S.p.A 73100 Lecce (LE)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Turistico Revisore Legale - Libero professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente del collegio Sindacale - Controllo contabile della S.p.a.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2013 - 2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Provincia di Lecce 73100 Lecce (LE)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Assessorato Politiche del Lavoro e Formazione Professionale Responsabile amministrativo e della rendicontazione - Convenzione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale, Responsabile per le attività rientranti nell'Asse VI (Assistenza Tecnica) nell'ambito della delega di funzioni conferite alle Province Pugliesi dalla Regione Puglia.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012 - 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Federazione Provinciale Coldiretti Lecce 73100 Lecce (LE)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Servizi molteplici agli associati- agricolo e agro-industriale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore Legale - Libero professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Presidente del collegio Sindacale - Controllo contabile della Federazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012 - 2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Future Service S.r.l 73100 Lecce (LE)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Servizi agli Enti Locali Revisore Legale - Libero professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Società
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Regione Puglia, Assessorato Sviluppo Economico e Comune di Andria (Ente Capofila)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Ente Locale Esperto verificatore di progetti agevolati - Convenzione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente della Commissione tecnica per il Collaudo Tecnico-Amministrativo del Progetto "Reti Internazionali di Sviluppo" POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 Azione B
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Regione Puglia, Assessorato Sviluppo Economico e Comune di Martina Franca (Ente Capofila)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Ente Locale Esperto verificatore di progetti agevolati - Convenzione professionale

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente della Commissione tecnica per il Collaudo Tecnico- Amministrativo Progetto "ITRIA2NET" POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 Azione C</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2007-2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COG S.R.L. 73100 Lecce (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Manifatturiero Meccanico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Revisore Legale - Libero professionista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Società</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2007 - 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Comune di Carmiano (LE) 73041 Carmiano (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente Locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Revisore Legale - Libero professionista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2003 - 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Studio Commerciale Dott. Mario Salesi 73041 Carmiano (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Studio Commerciale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Libero professionista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redazione e gestione per 4 (quattro) PMI del "Modello di domanda e piano finanziario" per accedere alla Legge 388 del 23/12/200 art. 8 – agevolazioni per gli investimenti nelle aree depresse" e relativa rendicontazione. ▪ Redazione dei progetti, a valere su "Microimpresa" e Autoimpiego" gestiti da Sviluppo Italia Spa. ▪ Redazione e gestione per una PMI, del "Modello di domanda e relativi allegati" per accedere alla Legge 215 del 1992 – Imprenditoria femminile. ▪ Collaborazione professionale per la redazione di Bilancio, Dichiarativi e Pratiche di Finanziamento riguardanti progetti imprenditoriali (Redazione di Bussines plan).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Lupiae Servizi S.p.a. 73100 Lecce (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società Pubblica – Servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Amministratore delegato e Capo del personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Rilancio aziendale dalla crisi economica-finanziaria della società Pubblica, partecipata dal Comune di Lecce e di Novoli, mediante l'attuazione del nuovo Piano industriale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Lupiae Servizi S.p.a. 73100 Lecce (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società Pubblica – Servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Revisore Legale - Libero professionista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Consorzio Turistico Congressuale del Salento 73100 Lecce (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Servizi Turistici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Redazione progetto "Modello di Domanda e relativi allegati" per conto del Consorzio a valere sul II^a Bando per lo Sviluppo dell'innovazione tecnologica per le medie e piccole imprese indetto dalla Provincia di Lecce (LE) Redazione Statuto e Atto</p>

Costitutivo e supporto tecnico professionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003-2010

Roma Multiservizi S.r.l.

73100 Lecce (LE)

Servizi Turistici

Progettista e rendicontatore

Redazione progetto "Modello di Domanda e relativi allegati" per conto di una "S.r.l." a valere sul II^a Bando per lo Sviluppo dell'innovazione tecnologica per le medie e piccole imprese indetto dalla Provincia di Lecce (LE) Redazione Statuto e Atto Costitutivo e supporto tecnico professionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 2003

Studio Commerciale Quarta & Rapanà

73100 Lecce (LE)

Studio di Commercialisti Associati

Libero professionista – Revisore Legale

Collaborazione professionale per la redazione di Bilancio, Dichiarativi e Pratiche di Finanziamento riguardanti progetti imprenditoriali (Redazione di Bussines plan).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998

Consorzio Pubblico "Nord Salento - Valle della Cupa"

73019 Trepuzzi (LE)

Soggetto pubblico

Attività professionale

Redazione Statuto e Atto Costitutivo e supporto tecnico professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Revisore Contabile e Legale

Ministero dell'Economia e delle finanze n.

Abilitazione Professionale

- 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Revisore Contabile degli Enti Locali

Ministero dell'Interno

Abilitazione Professionale

- 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classifica nazionale (se pertinente)

Corso di Perfezionamento post-laurea in Diritto Tributario

Università degli Studi di Lecce

- 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Esperto in Politiche Comunitarie

Corso c/o l'Istituto di Economia di Agraria di Bari avente ad oggetto "Procedure per la rendicontazione"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classifica nazionale (se pertinente)

• 1998

Iscrizione Albo Dottori Commercialisti e Revisori Contabili
c/o Ordine della Circostrizione del Tribunale di Lecce

• 1995

Laurea in Economia e Commercio
Conseguita presso l'Università degli Studi di Bari

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Votazione 108/110

CORSI E SEMINARI

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

P.N.R.R. Monitoraggio e Rendicontazione sul sistema Regis: Il controllo dei Revisori

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Il nuovo processo di Bilancio degli Enti locali

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

I Principi del nuovo Codice dei Contratti pubblici

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

I Modelli di Governance delle Società pubbliche

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Stato di Attuazione degli investimenti PNRR a Titolarità del Ministero dell'Interno

• 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 ottobre 2024

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Il Responsabile unico del progetto

- 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 ottobre 2024
 Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
 I Mutui e le altre Forme di finanziamento degli Investimenti degli Enti locali

- 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19 ottobre 2024
 Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
 Le Novità del Bilancio consolidato e i Controlli del Revisore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANA

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali e comunicative di lavoro in team

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità' di coordinamento di persone, di organizzazione dei tempi e modalità' di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima competenza nell' utilizzo di:

Sistemi operativi, quali windows 2000, 2008, 2010, xp, programmi: word, excel, power, point - programmi di contabilità' e fiscali – **Sian** (sistemi informativo agricolo nazionale) – **Mirweb** Puglia (monitoraggio interventi regionali enti esterni), **ReGiS** (monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR), **Portale Servizi Lavoro** (Piattaforma Multifondo per la **gestione e il monitoraggio del PON Inclusionione**) - **Sofia** (applicazione web di **Fondolavoro** per le attività di rendicontazione in itinere e/o post), Portale **FondoProfessioni** (applicazione web di **FondoProfessioni** per le attività di rendicontazione in itinere e/o post), **MePA** (portale sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), **ANAC** (portale dell'autorità Nazionale Anticorruzione).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Ottima capacità fotografica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Lettura
PATENTE O PATENTI	Patente di guida
ULTERIORI INFORMAZIONI	//
ALLEGATI	//

Carmiano, 31.03.2025

Firma



“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’ art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall’ art. 7 della medesima legge”.

“In relazione alle disposizioni sulla tutela della "privacy" (Legge n. 196/2003) il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il Soggetto utilizzatore del presente Curriculum, si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla verifica della documentazione in questione, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo”.

Firma



