



COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE

Prov. Di Lecce - L.go San. Marco - 73010 Caprarica di Lecce -
tel. 0832-825489 - fax 0832-825561
C.F. 80010610758 – P.I. 03355100755

AREA I - AMMINISTRATIVA-CONTABILE

COPIA DI DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. **132** DEL 09/03/2025

REGISTRO DEL SETTORE N. **38** DEL 09/03/2025

OGGETTO: NOMINA MEMBRO AGGIUNTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – LINGUA INGLESE - INFORMATICA Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo profilo Servizi Sociali, Cultura e Promozione del territorio (area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativa Contabile (ex cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce avviato con determinazione R.G. n 804 del 19/12/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA I AMMINISTRATIVA CONTABILE

Vista la Deliberazione di G.C. n. 44 del 14/04/2024, avente ad oggetto: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 (Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 97 del 22/10/2024 avente ad oggetto: Modifica P.I.A.O. 2024-2026 approvato con deliberazione di G.C. n. 44 del 15/04/2024 con riferimento alla sezione n. 3 - organizzazione e capitale umano;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 119 del 30/12/2024 avente ad oggetto: Variazione del piao 2024-2026, mediante modifica della sotto- sezione 3.3 concernente il piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026.

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n.82 del 20/12/2012 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato

con delibera della Giunta comunale n. 57 del 15/05/2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 29/03/2024 ad oggetto: Approvazione di una nuova struttura organizzativa che assegna al responsabile dell'Area I Amministrativa Contabile le "Procedure concorsuali";

Considerato che il Comune di Caprarica di Lecce ha bandito il seguente concorso pubblico:

Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo profilo Servizi Sociali, Cultura e Promozione del territorio (area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativa Contabile (ex cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce.→ avviato con determinazione R.G. n 804 del 19/12/2024

Considerato altresì, che con riferimento al concorso summenzionato, sono stati adottati i relativi provvedimenti di ammissione con riserva dei candidati allo svolgimento delle prove concorsuali;

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con delibera della Giunta comunale n. 57 del 15/05/2018, il cui art. 30 prevede che "1. La commissione giudicatrice del concorso è nominata con atto di determina del Responsabile dell'area ove è inserito il posto da ricoprire ed è composta da 3 membri scelti nel modo seguente:

- a) il responsabile dell'Area competente, con funzioni di presidente o, in casi eccezionali e motivati, da altro soggetto esterno in possesso dei requisiti di cui alla lettera b), o dal Segretario del Comune;
- b) da 2 tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, almeno uno esterno all'Ente scelti tra funzionari delle pubbliche amministrazioni, oppure docenti ed esperti, in attività o in quiescenza.

2. Il Responsabile del servizio risorse umane ed il presidente della commissione competente possono identificarsi nella stessa persona senza incompatibilità in quanto la commissione di concorso è un organo collegiale e come tale assume decisioni.

3. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione di concorso è riservato alle donne.

4. Le Commissioni di concorso per l'accesso ai posti di Responsabile di settore sono presiedute da un

dirigente esterno o dal Segretario.

5. Per i concorsi nei cui bandi siano previste prove di carattere pratico che richiedono alla commissione l'ausilio di esperti di arti, mestieri, ecc..la commissione può essere integrata da membri ausiliari, prescelti fra persone esperte in tali attività. Tali membri vengono nominati con atto di determina da parte del responsabile del servizio risorse umane.

Dato atto che questo Ente è strutturato in cinque aree, ognuna di esse assegnata ad un Responsabile di servizio appartenente alla cat. D;

Visto il DPCM 24 aprile 2020, recante "*Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni*", ed, in particolare:

- l'art. 1, comma 5: "*Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria*

autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto”;

Vista la determina n. 90 del 18/02/2025 di nomina della commissione esaminatrice Concorso Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo profilo Servizi Sociali, Cultura e Promozione del territorio (area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativa Contabile (ex cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce.→ avviato con determinazione R.G. n 804 del 19/12/2024

Dato atto che si rende necessario di nominare due componenti aggiuntivi uno esperto in lingua inglese ed uno esperto in informatica ad integrazione della commissione di concorso per le prove orali;

Considerato che per tale materia si dovrà esprimere un giudizio di idoneità che non incide sulla valutazione della prova orale relativa alle altre materie di concorso;

Acquisito agli atti il curriculum vitae prot. 1414 del 06/03/2025 della dott.ssa Stefania Greco con formazione specifica nelle scienze e tecniche della mediazione linguistica, che si è resa disponibile per la giornata del 20 gennaio p.v., fissata per la prova finale orale del concorso in questione, e, quindi, per valutare l'idoneità dei candidati ammessi nella lingua inglese;

Acquisito agli atti il curriculum vitae prot. 1309 del 04/03/2025 del dott. Mirko Lefonso formazione specifica in Ingegneria Informatica, che si è reso disponibile per la giornata del 20 gennaio p.v., fissata per la prova finale orale del concorso in questione, e, quindi, per valutare l'idoneità dei candidati ammessi in informatica e l'autorizzazione ex art. 53 Dlgs 165/2001 del Comune di Carpignano Salentino prot. 1309/2025;

Visti.

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l'art. 3 della L. 56/2019;
- il D.L. 44/2021 convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti, infine:

- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, «Codice dell'ordinamento militare»;

- la legge 19 giugno 2019, n. 56, «Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo»;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- il regolamento europeo (UE) del 27 aprile 2016, n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Atteso che salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Ritenuto di quantificare in € 500,00 omnicomprensivo il compenso per il singolo commissario esterno aggiunto per la valutazione della sola dote che non incide sulla valutazione della prova orale relativa alle altre materie di concorso

Accertata la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di nominare** quale componente aggiunto, esperto in lingua straniera inglese, a supporto della Commissione giudicatrice del Concorso Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo profilo Servizi Sociali, Cultura e Promozione del territorio (area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativa Contabile (ex cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce.→ avviato con determinazione R.G. n 804 del 19/12/2024 la Dott.ssa Stefania Greco nata a ...OMISSIS... il ...OMISSIS...e residente in ...OMISSIS... alla via ...OMISSIS... n. ...OMISSIS... c.f. ...OMISSIS...per la prova di lingua inglese dei candidati ammessi alla prova orale;
3. **Di nominare** quale componente aggiunto, esperto in informatica, a supporto della Commissione giudicatrice del Concorso Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo profilo Servizi Sociali, Cultura e Promozione del territorio (area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativa Contabile (ex cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce.→ avviato con determinazione R.G. n 804 del 19/12/2024 il Dott. Mirko Lefonso nato a ...OMISSIS... il ...OMISSIS...e residente in ...OMISSIS... alla via ...OMISSIS...n. ...OMISSIS... c.f. ...OMISSIS...per la prova di informatica dei candidati ammessi alla prova orale;
4. **Di impegnare**, in favore, del componente esterno aggiunto esperto lingua inglese Dott.ssa Stefania Greco di cui al punto 2. che precede, un compenso forfettario di € 500,00 omnicomprensivo con imputazione contabile sul capitolo n. 430 missione 01.07 - 1.03.02.07.006 del bilancio di esercizio 2025/2027– annualità 2025;
5. **Di impegnare**, in favore, del componente esterno aggiunto esperto informatica Dott.ssa Mirko Lefonso di cui al punto 3. che precede, un compenso forfettario di € 500,00 omnicomprensivo con imputazione contabile sul capitolo n. 430 missione 01.07 - 1.03.02.07.006

del bilancio di esercizio 2025/2027– annualità 2025;

6. **di dare atto** che:

- si procederà alla liquidazione del compensi dovuto a conclusione delle relative attività ed in relazione all'effettivo svolgimento delle stesse, al momento non precisamente predeterminabile;
- la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità dovrà essere effettuata all'atto dell'insediamento del membro aggiunto, prima dell'inizio dei lavori, e dovrà darsene atto nei verbali che dovranno contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa.

7. **di comunicare** il presente provvedimento al nominato componente aggiunto della Commissione esaminatrice;

8. **di rendere noto**, ai sensi della L. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Cosima Carbone

9. **Di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, della legge n. 212/2012

10. **di disporre** ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n.69, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Informatico Comunale per la durata di giorni 15;

11. **di disporre** altresì la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web comunale nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

L'ISTRUTTORE
F.to Cosima CARBONE

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Lì, 09/03/2025

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Cosima CARBONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 09/03/2025	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott.ssa Cosima CARBONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 09/03/2025	Il Responsabile del Servizio F.to Dott.ssa Cosima CARBONE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 09/03/2025	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott.ssa Cosima CARBONE

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2025	430	COMPENENTE LINGUA INGLESE	500,00	194	1
2	2025	430	COMPENENTE LINGUA INFORMATICA	500,00	194	2

Liquidazione					
<i>Imp.</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liquidato</i>

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 09/03/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Dott.ssa Cosima CARBONE

