



COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE

Relazione Fine Mandato (forma semplificata)

2016 – 2021

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	10
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	13
PARTE IV – RESIDUI	22
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	24
PARTE VI – INDEBITAMENTO	26
PARTE VII– PERSONALE	27
PARTE VIII– RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	30
PARTE IX – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA	32
PARTE X – CONCLUSIONI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

2016	2017	2018	2019	2020
2.446	2.406	2.408	2.405	2.366

1.2 Organi Politici:

Giunta

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
ASSESSORE	Cucurachi Mario	CAPRARICA VIVA	01/07/2019	06/06/2021
ASSESSORE	Perrone Vincenzo Francesco	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	30/06/2019
SINDACO	Greco Paolo	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021
VICESINDACO	Lettere Paolo	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021

Consiglio

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
CONSIGLIERE	Aprile Anna Lucia	FACCIAMO CENTRO	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Conte Anna Oronza	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Conte Salvatore	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Cucurachi Mario	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	30/06/2019
CONSIGLIERE	Fingi Michele	FACCIAMO CENTRO	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Leo Jessica	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Perrone Vincenzo Francesco	CAPRARICA VIVA	01/07/2019	06/06/2021
CONSIGLIERE	Verri Oronzo Luigi	FACCIAMO CENTRO	06/06/2016	06/06/2021
CONSIGLIERE	Zecca Marcello	CAPRARICA VIVA	06/06/2016	06/06/2021

1.3 Struttura organizzativa:

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:

Segretario: Dott.ssa Patrizia Pagliara

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero Totale Personale Dipendente: 5

1.4 Condizione giuridica dell'ente (Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'articolo 141 o 143 del TUOEL):

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato SI NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente (Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.):

- 1) Dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL SI NO
 2) Predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL SI NO
 2.1) Ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL SI NO
 2.2) Ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12 SI NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno (descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Settore/Servizio	Criticità	Soluzioni adottate

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL (indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato): Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di inizio mandato è pari a 0,00. Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di fine mandato è pari a 0,00, di seguito l'elenco degli eventuali parametri positivi.

Periodo	Parametro	Codice

1.8 Piano di Mandato:

LINEE PROGRAMMATICHE - SINDACO

L'attività amministrativa si è svolta negli anni 2016-2021 che sono stati caratterizzati da una crisi economica costante, resasi acuta in Salento per la fitopatia della xylella che Caprarica di Lecce – città dell'olio per eccellenza – ha patito più di altre realtà, e dalla condizione pandemica dettata dal Covid 19 che è tutt'ora in atto. Questi elementi caratterizzanti, con le implicazioni sociali che si intersecano con una comunità che ha un tasso di anzianità tra i più alti in Regione, sono stati il contesto entro cui l'Amministrazione Comunale ha svolto la sua attività privilegiando politiche di inclusione sociale, politiche attive di crescita ed attrazione di famiglie e minori, interventi di recupero del patrimonio pubblico come strumento di investimento economico.

In questa sezione si analizzano gli interventi in tema sociale, culturale e di lavori pubblici realizzati che hanno costituito il maggior impegno dell'Amministrazione 2016-2021.

Le azioni di carattere sociale del Comune si sono focalizzate sulla vicinanza alla cittadinanza, in particolare con riferimento a tre target specifici:

- Famiglie e bambini;
- Anziani;
- Soggetti fragili ed in difficoltà economica anche temporanea.

Famiglie e bambini

Servizi attualmente erogati

- Servizio di accompagnamento scuolabus per fascia 2009-2017 *
- Servizio pre-scuola per scuola infanzia a primaria presso Biblioteca di Cortile e di Campagna *
- Servizio post-scuola per infanzia e primaria presso Biblioteca di Cortile e di Campagna *
- Aiuto compiti per scuola secondaria di I^ e secondaria di II^ presso Cantieri ex Auditorium *
- Spazio di connessione per DID per secondaria di II^ presso Cantieri ex Auditorium *
- Mensa a KM0 con utensili durevoli per bambini scuola dell'Infanzia e Nido *
- Servizio di accompagnamento alle attività sportive ed educative pomeridiane **
- Attività sportive calcio – pugilato – ginnastica ritmica – pallavolo ad un prezzo “sociale” *
- Biblioteca di Cortile e di Campagna – con catalogo specializzato 0-14 *
- Servizio Sprar/Siproimi (accoglienza 13 bambini con famiglie monoparentali o famiglie)

* soggetto a contributo da parte delle famiglie con tariffe “sociali” (con esenzione fasce ISEE più basse e relazione SS)

** completamente gratuito per famiglie

Luoghi e spazi attrezzati per bambini e ragazzi

- Biblioteca di Cortile e di Campagna con catalogo specializzato 0-14 e spazi dedicati per bambini età scuola infanzia e primaria
- Cantieri ex Auditorium – con attività per età 13-18 (web radio – skate – parkour)
- Giardini Antonio Montinaro – giochi all'aperto per bambini 2-10 anni ed area wi-fi free
- Villa Comunale – giochi all'aperto per bambini 5-13 anni con area gioco inclusiva, panchine smart con ricarica dispositivi elettronici ed area wi-fi free.
- Campo Sportivo – esclusivamente dedicato all'uso bambini fascia 4-17 anni – con area gioco inclusiva e spazio per allenamento all'aperto libera – area wi-fi free. Percorso ciclopedonale in sicurezza collega il campo sportivo all'area urbana
- Parco Avventura – con percorsi 4-16 anni nel verde

Luoghi in corso di realizzazione 2021

- Palestra polifunzionale per attività bambini ed anziani
- Ristrutturazione edificio palestra ad uso per attività pallavolo e ginnastica ritmica
- Realizzazione tensostruttura presso il campo sportivo per attività di basket e scherma
- Realizzazione Parco del Grano – con giochi per bambini e spazi di socializzazione
- Realizzazione Casa della Musica in locali attigui edificio scolastico primaria/secondaria

Anziani

- Servizio civile Happy Days – servizio di welfare leggero a titolo semplificativo e non esaustivo: compagnia, assistenza nel disbrigo di pratiche quotidiane, pagamento bollette, acquisto farmaci e prodotti alimentari, accompagnamento dal medico curante o presso nosocomio vicino, accompagnamento all'Ufficio Postale
- Realizzazione Centro Polifunzionale – Giardini A. Montinaro
- Attività per II e III età – ginnastica dolce, soggiorni termali, festa dei nonni, etc.

Soggetti fragili ed in difficoltà economica anche temporanea

- Servizio civico – Regolamento comunale concernente le modalità di rapporto tra l'amministrazione comunale e le persone che intendono svolgere attività di volontariato approvato con deliberazione di C.C. n.15 del 09.05.2017, successivamente modificato con atto di C.C. n.21 del 7.8.2018
- Baratto Amministrativo - a deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 07/07/2018 di approvazione del regolamento di aiuto alle fasce deboli per il pagamento di tributi comunali con la forma del baratto amministrativo
- Ristorante Sociale – G.C. n. 15 del 14.02.2020 e successiva n. 28 del 17.03.2020
- Buoni Spesa Covid19

Le azioni di carattere culturale del Comune si sono focalizzate:

- Rivalutazione antiche fiere (Fiera di Santa Lucia e San Marco)
- Allestimento programma culturale estivo (in particolare iniziativa di metà luglio denominata Corti in Tavola)
- Adesione Apulia Film Commission ed alle relative iniziative culturali
- Attività della Biblioteca di Cortile e di Campagna (presentazione di libri, campi estivi, corsi di scrittura ed attività ludiche...)
- Azione di carattere culturale con il Fondo Verri volta al riconoscimento della figura di A. L. Verri
- Valorizzazione del Cortile del Palazzo Baronale – grazie ad apposito accordo con la proprietà
- Opere di street art sul territorio (Sala Verri, Asilo Nido, Via Risorgimento, loc. Serra, Parco del Grano – via dei tulipani)

Lavori pubblici - Analisi Obiettivi di mandato – risultati

Obiettivi di mandato	Risultati
Decoro del cimitero	Servizio di vigilanza, custodia e manutenzione del cimitero affidato ad una ditta esterna e costruzione di una cappella cimiteriale tramite lo strumento del project finance
Tassazione – baratto amministrativo ed incentivi per recupero immobili centro storico	Regolamento sul baratto amministrativo Regolamento imposte comunali che incentivano il recupero degli immobili in centro storico

Pulizia del paese	Servizio Civico ed implementazione del servizio di pulizia delle strade e sfalcio dell'erba tramite la ditta incaricata della raccolta dei rifiuti.- Ordinanza anti-volantini e deiezioni canine (installati n. 10 contenitori per deiezioni canine e circa 50 cestini portarifiuti).
Riduzione presenza eternit	Convenzione per lo smaltimento eternit- smaltiti circa 100 siti privati e ripulito intero territorio comunale da eternit
Opere di urbanizzazione della zona PIP	Realizzazione illuminazione pubblica, rete gas e completamento fogna nera in zona PIP
Completamento fogna bianca e nera	Completamento fogna nera e sistemazione annoso problema Via Vittorio Veneto (che generava cattivi odori). Prossimo completamento rete fognatura bianca in zona PIP (lavori affidati in via definitiva alla Franco Srl)
Sistemazione accessi al Paese e manto stradale strade più trafficate	Rifacimento pavimentazione stradale in: <ul style="list-style-type: none"> ○ Via del Glicine ○ Via Villa ○ Via Dante Aligheri ○ Via Piave ○ Via dei Tulipani ○ Via delle Gardenie ○ Completamento Piazza dei Fiori ○ Via delle Acacie ○ Via delle Viole ○ Via ex Martiri d'otranto ○ Via Vittorio veneto ○ Via IV novembre ○ Via Roma ○ Via Santa Maria ○ Via matteotti ○ Via calimera ○ Via capece ○ Via F. Greco ○ Corso Europa ○ Via U. Foscolo ○ Via delle campanule ○ Via degli oleandri ○ Via delle Margherite ○ Via delle Mimose ○ Via delle gardenie ○ Via Mazzini ○ Via montegrande ○ Via Monticello ○ Via Tito Schipa ○ Via Milite Ignoto ○ Via della Resistenza ○ Via Madonna del Carmine ○ Via San Giuseppe ○ Via Lecce ○ Via Martano

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Corte Grande ○ Corte dei Verri ○ Pzza dei Fiori ○ Via Brunetti <p>Sistemazione ingresso: via Lecce, Via Galugnano, Via Martano. Affidato incarico di progettazione definitiva per sistemazione – di concerto con la Provincia – dell’ingresso di Via Calimera.</p>
<p>Sistemazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ex scuola media - Ex cinema - Villa comunale - Biblioteca - Chiesa del Crocifisso <p>Ristrutturazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Campo sportivo A. Garrisi - Edifici scolastici - Asilo Nido - Torre dell’Orologio - Parco della Serra e casa del turista 	<p>Ex media ottenuto finanziamento per ristrutturazione palestra. Realizzata ristrutturazione Auditorium ed affidamento tramite bando Luoghi Comuni per servizi ad adolescenti. Finanziamento recupero corpo principale tramite “Pon Legalità” per la realizzazione di un centro per minori non accompagnati. Gara in corso di espletamento.</p> <p>Ex cinema: alienato</p> <p>Villa comunale: in corso di realizzazione lavori di recupero e ristrutturazione con fondi norma Fraccaro 2019</p> <p>Biblioteca: con finanziamento Regione Puglia per Community Library realizzazione Biblioteca di Cortile e di Campagna</p> <p>Chiesa del Crocifisso: avviati i lavori di recupero con fondi Regione Puglia, Ministero per infrastrutture sociali e fondi del bilancio del comune</p> <p>Campo Sportivo: realizzati n. 2 lotti di intervento con finanziamento del credito sportivo. In avvio lavori per efficientamento energetico con fondi Regione Puglia e di recupero impianti sportivi e realizzazione di un piccolo palazzetto con fondi CONI</p> <p>Edifici scolastici: effettuati lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico edificio scuole primarie e secondarie I grado. Finanziamento adeguamento e ristrutturazione edificio scuola dell’infanzia.</p> <p>Asilo Nido: rinnovata gestione, eseguiti lavori antincendio che consentono frequenza sino a 36 bambini.</p> <p>Torre dell’Orologio: sistemazione e trasferimento Comando Polizia Locale</p> <p>Parco della Serra: realizzazione parco avventura,</p>

	<p>affidamento ad una cooperativa aggiudicataria di Finanziamento PIN regione Puglia che ha investito nel Parco.</p> <p>Casa del Turista: affidata ad una associazione locale che ha realizzato Spazio di Coworking e Museo dell'Artigianato Locale.</p>
--	--

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1 Attività Normativa (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche):

Data	Oggetto	Motivazione

2.2 Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di Prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di Copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del Servizio Pro-capite	153,34	208,97	208,26	218,11	221,71

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL):

2.3.1.1. Controllo di gestione (indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo):

<i>Descrizione</i>	<i>Valore Inizio Mandato</i>	<i>Valore Fine Mandato</i>

2.3.1.2. Valutazione delle performance (Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009):

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL (descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra):

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020	
FONDO CASSA INIZIALE	126.430,75	476.302,89	511.215,97	288.538,21	296.051,05	134,16
TITOLO 0.1 - FONDO PLURIENNALE VINCIATO PER SPESE CORRENTI	51.401,94	47.917,11	53.415,34	39.672,64	17.205,08	-66,53
TITOLO 0.2 - FONDO PLURIENNALE VINCIATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	14.355,38	0,00	186.000,00	396.130,80	212.556,00	1.380,67
TITOLO 0.3 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	6.238,67	0,00	50.000,00	50.000,00	35.000,00	461,02
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.318.694,71	1.516.725,24	1.540.644,18	1.728.733,77	1.546.802,17	17,30
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	88.442,84	252.563,97	778.661,58	419.917,56	1.973.605,42	2.131,50
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRIBUTARIE	157.327,01	196.044,70	107.375,47	154.647,62	161.568,10	2,70
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	969.970,42	275.420,46	586.516,63	408.235,98	4.052.062,19	317,75
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00	-
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	177.714,86	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	2.784.145,83	2.371.671,48	3.302.613,20	3.197.338,37	7.998.798,96	187,30

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	651,72	651,72	651,72	651,72	0,00	-100,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.492.505,82	1.807.177,33	2.321.662,10	2.076.560,28	3.549.236,90	137,80
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	942.021,51	170.513,00	426.385,83	656.810,78	3.863.548,59	310,13
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	86.249,25	90.636,82	101.210,11	100.608,28	9.312,63	-89,20
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	177.714,86	0,00	0,00	0,00	9.312,63	-100,00
TOTALE	2.699.143,16	2.068.978,87	2.849.909,76	2.834.631,06	7.422.098,12	174,98

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020	
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	946.077,69	284.535,12	270.361,82	337.658,66	345.563,10	-63,47
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	946.077,69	284.535,12	270.361,82	337.658,66	344.190,62	-63,62
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372,48	-

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente	Rendiconto				
	2016	2017	2018	2019	2020
Avanzo applicato alla gestione corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	51.401,94	47.917,11	53.415,34	39.672,64	17.205,08
Totale Titoli delle Entrate Correnti	1.564.464,56	1.965.333,91	2.426.681,23	2.303.298,95	3.681.975,69
Recupero Disavanzo di Amministrazione	651,72	651,72	651,72	651,72	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	1.540.422,93	1.860.592,67	2.361.334,74	2.093.765,36	3.549.236,90
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	86.249,25	90.636,82	101.210,11	100.608,28	9.312,63
Differenza di Parte Corrente	-11.457,40	61.369,81	16.900,00	147.946,23	175.631,24
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Saldo di parte corrente	-11.457,40	61.369,81	16.900,00	132.946,23	175.631,24

Equilibrio di Parte Capitale	Rendiconto				
	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	14.355,38	0,00	186.000,00	396.130,80	212.556,00
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	969.970,42	358.420,46	586.516,63	408.235,98	4.052.062,19
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B	969.970,42	358.420,46	586.516,63	408.235,98	4.052.062,19
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	942.021,51	356.513,00	822.516,63	869.366,78	3.863.548,59
Differenza di parte capitale	27.948,91	1.907,46	-236.000,00	-461.130,80	188.513,60
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		42.304,29	1.907,46	-50.000,00	0,00	401.069,60

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

	Rendiconto				
	2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	3.307.268,27	2.064.629,13	2.318.627,53	2.518.674,37	4.206.899,31
Pagamenti	3.172.725,50	1.724.169,09	2.508.889,16	2.520.403,46	3.787.800,07
Differenza	134.542,77	340.460,04	-190.261,63	-1.729,09	419.099,24
Residui attivi	350.959,26	543.660,36	964.932,15	530.519,22	3.872.701,67
Residui passivi	471.843,63	628.693,18	610.730,70	651.234,54	3.978.488,67
Differenza	-120.884,37	-85.032,82	354.201,45	-120.715,32	-105.787,00
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	65.757,32	47.917,11	239.415,34	435.803,44	229.761,08
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	47.917,11	239.415,34	435.803,44	229.761,08	0,00
Differenza	17.840,21	-191.498,23	-196.388,10	206.042,36	229.761,08
Avanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	50.000,00	35.000,00
Disavanzo applicato alla gestione	651,72	651,72	651,72	651,72	0,00
Differenza	-651,72	-651,72	-651,72	49.348,28	35.000,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	30.846,89	63.277,27	-33.100,00	132.946,23	578.073,32

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2016	2017	2018	2019	2020
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	47.967,33	85.361,56	152.820,91	267.585,17	0,00
Altri Accantonamenti	0,00	0,00	79.730,19	82.140,32	82.730,19
Vincolato	82.799,66	87.009,75	5.729,00	5.729,00	35.000,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	135.446,17	-149.937,37	57.931,17	35.127,85	820.541,78
TOTALE	266.213,16	22.433,94	296.211,27	390.582,34	938.271,97

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

	Rendiconto					
	2016	2017	2018	2019	2020	
Fondo cassa al 31 dicembre	+	349.872,14	34.913,08	288.538,21	296.051,05	599.579,88
Totale residui attivi finali	+	713.255,10	942.989,62	1.458.497,29	1.242.163,88	4.836.249,13
Totale residui passivi finali	-	879.763,96	888.424,73	1.015.020,79	917.871,51	4.497.557,04
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	47.917,11	53.415,34	39.672,64	17.205,08	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	0,00	186.000,00	396.130,80	212.556,00	0,00
Risultato di amministrazione		135.446,17	-149.937,37	296.211,27	390.582,34	938.271,97
Utilizzo anticipazione di cassa		Si	No	No	No	No

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Rendiconto				
	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					35.000,00
Spese di investimento			50.000,00	50.000,00	
Estinzione anticipata di prestiti					
TOTALE	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	35.000,00

PARTE IV – RESIDUI

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	93.395,59	88.879,07	101.235,22	170.800,41	332.898,37	787.208,66
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	29.290,89	13.300,00	100.753,35	3.351,39	200.753,73	347.449,36
Titolo 3 - Extratributarie	2.000,00	0,00	14.000,00	3.994,80	125.162,55	145.157,35
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	144.149,65	66.325,80	0,00	127.829,14	3.213.887,02	3.552.191,61
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	2.203,41	2.038,74	0,00	0,00	4.242,15
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	268.836,13	170.708,28	218.027,31	305.975,74	3.872.701,67	4.836.249,13

Residui passivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	25.714,75	17.140,13	31.661,40	156.626,41	668.000,50	899.143,19
Titolo 2 - Spese in conto capitale	95.252,99	14.959,12	480,78	164.338,20	3.310.488,17	3.585.519,26
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	11.270,08	258,23	459,49	906,79	0,00	12.894,59
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	132.237,82	32.357,48	32.601,67	321.871,40	3.978.488,67	4.497.557,04

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	9,40	13,07	39,10	19,04	26,81

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

Pareggio di Bilancio

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	2016	2017	2018	2019	2020
Pareggio di bilancio	S	S	S	S	S

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI NO

Le eventuali inadempienze riguardano gli anni .

5.3 Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

PARTE VI – INDEBITAMENTO

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	2.646.105,94	2.638.469,12	2.537.259,01	2.436.650,73	2.424.794,73
Popolazione residente	2.446	2.406	2.408	2.405	2.366
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.081,81	1.096,62	1.053,68	1.013,16	1.024,85

PARTE VII – PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	547.543,80	547.543,80	547.543,80	547.543,80	554.803,99
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	428.869,81	359.519,44	496.627,34	304.411,87	349.798,32
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,73	19,89	21,39	14,65	9,85

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale * / Abitanti	175,34	149,43	206,24	126,57	190,69

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Abitanti / Dipendenti	218,73	200,50	301,00	300,63	338,00

8.4. Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge):

Tipologia Contratto	2016	2017	2018	2019	2020	Limite di Legge
TEMPO DETERMINATO		9.855,89	19.679,32	24785,21	34.968,10	52.142,00
Totale		9.855,89	19.679,32	24785,21	34.968,10	52.142,00

8.7 Fondo risorse decentrate (indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata):

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	21.711,00	30.219,00	46.266,00	44.427,00	34.852,00

8.8. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 - esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

1) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) SI NO

2) ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) SI NO

PARTE VIII – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto

- Attività giurisdizionale (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
DELIBERA CORTE DEI CONTI N. 95/2019	COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DELLA TRANSAZIONE EREDI GRECO C/ COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE. DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 75 DEL 05/11/2015

9.2 Rilievi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

SI NO

Di seguito, in caso di risposta affermativa, viene presentata la sintesi del contenuto:

PARTE IX – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 01/04/2020 Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 18/02/2021	La legge n. 24.12.2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), all'art. 2, commi da 594 a 599, impone alle amministrazioni pubbliche di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo: a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo; c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali"; I responsabili delle Aree, coordinati dal Segretario, hanno dato corso alle rilevazioni necessarie inerenti le summenzionate tematiche. A fronte dell'obbligo dell'adozione di un piano triennale, il comma 597 dell'art. 2, prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente. L'art. 2 comma 568 richiede anche un obbligo di pubblicazione dei Piani triennali sui siti internet degli enti.

10.2 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):

L'ente, nel periodo in esame, ha rilevato che:

- 1) Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008 [] SI [X] NO
- 2) Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente [] SI [X] NO

10.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Non ci sono organismi controllati dall'Ente

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

10.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.



10.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE

Lì, 30/03/2021

Il Sindaco


.....


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

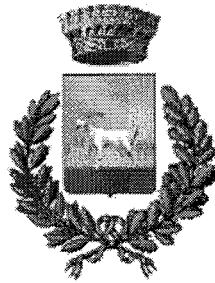
Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 30/03/2021

L'organo di revisione economico finanziario

.....

Comune di Caprarica di Lecce - Cod. Amm. c_b690 - Prot. n. 0002202 del 31/03/2021 10:11 - PARTENZA



Caprarica di Lecce

Organo di Revisione Economico Finanziaria

(Nominato con deliberazione C.C. n. 30 del 30.11.2018)

Verbale n.9/2021

Parere sulla relazione di fine mandato 2016-2021

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di aprile il Revisore Unico Dott. Luigi Colella,

Premesso che:

- ✓ Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011, al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza i Comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- ✓ Con il decreto 26 aprile 2013 il Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali del Ministero dell'Interno è stato individuato uno schema semplificato per la relazione di fine mandato per i comuni fino a 5000 abitanti;

Vista la relazione di fine mandato sottoscritta dal sindaco Paolo Greco

Effettuate le verifiche ed i controlli previsti dall'art. 239 , comma1 lettera b) del D.Lgs. 267/2000

ATTESTA

ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato, sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dei questionari compilati ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il presente verbale viene completato alle ore 17,00 e trasmesso a mezzo pec al protocollo dell'Ente.

Sannicola, 3 aprile 2021

Il Revisore Unico

Dott. Luigi Colella