



**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI MARTANO
73025 (Provincia di Lecce) Piazzetta Matteotti, 12**

DETERMINAZIONE N.	827
N. Sett.	221
Data di registrazione	07/10/2020

OGGETTO: Gara Servizio "Integrazione Scolastica per alunni con disabilità" - PdZ 2018/2020 – Anno Scolastico 2020/2021. Affidamento incarico supporto al RUP - CIG: ZB42E94EB6.

IL RESPONSABILE AMBITO

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Martano (capofila) n. 23 del 24/09/2020 di nomina della dott.ssa Maria Linciano quale Responsabile della Programmazione-Progettazione e Tecnico Amministrativo dell'Ufficio di Piano;

VISTA la Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali di cui al piano di zona 2018-2020, sottoscritta il 12 ottobre 2018;

PREMESSO che:

- il Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 31 del 11/09/2020, preso atto della inadeguatezza dell'organico dell'Ufficio di Piano e dell'impossibilità di poter contare sul supporto tecnico-operativo del Comune capofila ai fini della predisposizione e definizione degli atti di gara, ha assegnato al Responsabile del Procedimento la somma necessaria per individuare un esperto di comprovate capacità professionali al quale affidare, con proprio atto, l'incarico di supporto al R.U.P. per le attività inerenti la procedura di gara per il servizio: "Integrazione Scolastica per alunni con disabilità" - PdZ 2018/2020 – Anno Scolastico 2020/2021;

- con nota prot. n. 15030 del 22.09.2020 è stata chiesta la disponibilità e il nulla osta al Comune di Caprarica di Lecce per il conferimento dell'incarico di supporto al R.U.P. per l'espletamento di n. 1 gara al dipendente Dott. Renato INNOCENTE, quale esperto di comprovata esperienza in materia di appalti Pubblici;

- con nota del Comune di Caprarica prot. n. 5062 del 01/10/2020 acquisita al prot. di questo Ente n.

15550 del 01/10/2020, il Sindaco del suddetto Comune, ha espresso il Nulla Osta e autorizzato il dipendente Renato Innocente allo svolgimento dell'attività di supporto al RUP per l'attivazione della procedura di gara in oggetto specificata;

CONSIDERATO che si rende necessario attivare la procedura di gara per l'affidamento del servizio "Integrazione Scolastica per alunni con disabilità" - PdZ 2018/2020 – Anno Scolastico 2020/2021 - scheda progettuale n.16 (Piano di Zona 2018/2020 gestito dall'Ambito di Martano);

ACCERTATO, per le vie brevi, la disponibilità del Dott. Renato Innocente, ad espletare il suddetto servizio di supporto al R.U.P.;

CONSIDERATO che:

- l'importo del compenso per tale servizio è preventivato in complessivi €. 1.200,00 compresi oneri fiscali e contributi e, pertanto, tale attività di supporto è da commissionare mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50;

- il dipendente Dott. Renato INNOCENTE ha presentato la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39 /2013;

ATTESA la propria competenza ai sensi del citato art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che:

-sussiste la legittimazione ad emanare il presente provvedimento;

-non risultano cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse;

- in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n° 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n° 217/2010) alle procedure di spesa rivenienti dal presente atto è stato assegnato il seguente Smart GIG: **ZB42E94EB6**;

VISTI:

-la legge n. 328/2000;

-la legge regionale n. 19/2006;

-il Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Martano;

-il Regolamento di contabilità;

-il D.Lgs. 18.4.2016, n. 50;

-il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VERIFICATA la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

Tanto premesso e considerato

D E T E R M I N A

1.Di Richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2.Di prendere atto :

-della nota prot. n.15030 del 22.09.2020 di richiesta disponibilità e il nulla osta al Comune di Caprarica di Lecce per il conferimento dell'incarico di supporto al R.U.P al dipendente Dott. Renato INNOCENTE;

-nota del Comune di Caprarica prot. n. 5062 del 01/10/2020 acquisita al prot. di questo Ente n. 15550 del 01/10/2020, il Sindaco del suddetto Comune, ha espresso il Nulla Osta e autorizzato il dipendente Renato

Innocente allo svolgimento dell'attività di supporto al RUP per l'attivazione della procedura di gara in oggetto specificata;

-della disponibilità del Dott. Renato INNOCENTE ad espletare il suddetto servizio di supporto al R.U.P.;

-che per la la procedura in argomento è stato assegnato il seguente CIG: **ZB42E94EB6**

3.Di formalizzare l'affidamento - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 – del servizio di supporto al R.U.P. per l'attivazione della procedura di gara del servizio “Integrazione Scolastica per alunni con disabilità” - PdZ 2018/2020 – Anno Scolastico 2020/2021 al Dott. Renato INNOCENTE, dipendente del Comune di Caprarica di Lecce, esperto di provata competenza, che ha già ricoperto per lungo tempo le funzioni di supporto allo svolgimento dell'attività di natura amministrativa nel settore appalti e contratti del Comune di Caprarica di Lecce e che ha anche prestato analoghi servizi presso altre Amministrazioni pubbliche, con piena soddisfazione delle stesse;

4.Di dare atto che:

- l'incarico sarà svolto in stretta collaborazione con il R.U.P. ed in conformità alle indicazioni e agli indirizzi da questi impartiti;

-tutte le attività sopra specificate riguardano lo studio, la produzione di tutti gli atti occorrenti e l'assistenza in tutte le fasi dei sub-procedimenti;

-l'attività all'incaricato del servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento è riferita esclusivamente all'aspetto amministrativo e non tecnico ed è essenzialmente la seguente:

a) *Supporto per la predisposizione e definizione di tutti gli atti inerenti la gara e per il perfezionamento del contratto compresa la documentazione connessa per la stipula;*

b) *Supporto e assistenza nei procedimenti di contenzioso, transazioni o accordi bonari;*

-l'incaricato svolgerà personalmente la propria attività con mezzi propri e al di fuori dell'orario di servizio svolto presso il Comune di Caprarica di Le;

-il compenso spettante al suddetto incaricato per l'esatto adempimento della prestazione commissionata, viene stabilito congruamente in complessivi €. 1.200,00 compresi oneri fiscali e contributi;

Di impegnare la complessiva spesa di € 1.200.00, che trova copertura sul Capitolo 1529 “Interventi per servizi socio-assistenziali dell'Ambito – Progetto n. 16 “Servizi per l'Integrazione Scolastica degli alunni con disabilità” PdZ 2018/2020 - Impegno 2020/1050 – sub. 01 - RR.PP. (FNPS 2019) del corrente bilancio in fase di approvazione;

Di attestare che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi;

6.Di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione “Amministrazione Trasparente”, in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Li 07/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to dott.ssa Maria Donata Linciano

COPIA

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Osservazioni:

Ambito, li 12/10/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Stomeo Luigi

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1461

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 12/10/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Ambito, addì 12/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to dott.ssa Maria Donata Linciano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martano

In data odierna, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 30 e 34 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, dei Servizi e del Personale (approvato con deliberazione della G.C. n. 123 del 07-05-2001), copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco e al Segretario comunale.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Ambito, 12/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott.ssa Maria Donata Linciano