



# COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE

Prov. Di Lecce - L.go San. Marco - 73010 Caprarica di Lecce -

tel. 0832-825489 - fax 0832-825561 - n. verde 800-259728

C.F. 80010610758 – P.I. 03355100755

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale N. 75 DEL 07/06/2018

**OGGETTO:** “Politica generale per il trattamento dei dati personali” e ”politica per la sicurezza e l’utilizzo degli strumenti informatici”, in attuazione del Regolamento UE 2016/ relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Determinazioni.

L’anno **2018**, addì **7** del mese di **giugno**, alle ore **17:00** nella sala delle Adunanze del Comune suddetto,, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori.

	PRESENTI	ASSENTI
GRECO Paolo	Sì	
LETTERE Paolo	Sì	
PERRONE Vincenzo Francesco	Sì	

Constatata la legalità dell'adunanza, Paolo GRECO, SINDACO del Comune, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa, il SEGRETARIO del Comune Dott. Paolo PALLARA

### PARERI AI SENSI DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS. N°267/2000

**Visto:** Si esprime **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 – in ordine alla regolarità tecnica.

Data 07/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Paolo GRECO

## LA GIUNTA COMUNALE

### PRESO ATTO:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento, prevista il 25 maggio 2018;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

### RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;
- Che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;
- che il Comune tratta numerose informazioni personali, per tali intendendosi ai sensi di legge tutti i dati riferibili "a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione;
- che negli ultimi anni le risorse informatiche all'interno dell'Ente sono considerevolmente aumentate e con esse l'utilizzo della rete Internet/Intranet.
- che la progressiva diffusione delle nuove tecnologie informatiche, ed in particolare il libero accesso alla rete Internet dal Personal Computer, espone l'Ente ai rischi di un coinvolgimento sia patrimoniale sia penale, creando problemi alla sicurezza e all'immagine dell'Ente stesso.
- che l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche dell'Ente deve sempre ispirarsi al principio della diligenza e correttezza, comportamenti che normalmente si adottano nell'ambito di un rapporto di lavoro;
- che il Garante privacy, con un provvedimento generale del 1° marzo 2007 intitolato "**Linee guida del Garante per posta elettronica e internet**" ha fornito concrete indicazioni in ordine all'uso dei computer sul luogo di lavoro. In particolare il provvedimento raccomanda l'adozione da parte delle aziende di un **disciplinare interno** (denominato anche Policy o Regolamento informatico), definito coinvolgendo anche le rappresentanze sindacali, nel quale siano chiaramente indicate le regole per l'uso di Internet e della posta elettronica.

### RITENUTO pertanto opportuno:

- procedere alla definizione di una Politica generale (atto di indirizzo e linee guida) che consentano all'Amministrazione di provvedere con immediatezza all'adattamento dell'organizzazione alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 chiarendo e disciplinando gli aspetti rimessi alla propria autonomia organizzativa e procedimentale;
- prevedere un sistema di adattamento flessibile, graduale e continuativo alle disposizioni in materia anche tenuto conto dei successivi interventi sia normativi che dell'autorità di controllo nazionale;
- attivare una serie di norme, restrizioni e controlli per garantire la sicurezza dei sistemi informatici;

**RICHIAMATO IN PARTICOLARE:**

- Lo Statuto comunale
  - il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
  - Il Dlgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni
  - il Dlgs 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni
- l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il parere di regolarità tecnica del Responsabile ai sensi dell'art. 49, Tuel 267/00, e dato atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti

Con voti unanimi,

**DELIBERA**

- 1) Di approvare il documento IOPD 02-001 “**Politica per la protezione dei dati personali**” di cui all'allegato A), parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di approvare il documento IOPD 02-002 “**Politica generale per il trattamento dei dati personali**” in attuazione al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui all'allegato B), parte integrante del presente provvedimento;
- 3) Di approvare il documento IOPD 02-003 “**Politica per la sicurezza e l'utilizzo degli strumenti informatici**” di cui all'allegato C), parte integrante del presente provvedimento;
- 4) Di riservarsi ulteriori provvedimenti in merito.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

**SINDACO**  
F.to Paolo GRECO

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Paolo PALLARA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune in data 21/06/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/00.

Dalla residenza municipale, addì 21/06/2018

**IL RESPONSABILE DI PUBBLICAZIONE**

---

A norma del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 267/00, si attesta che la presente deliberazione,

[ ] diverrà esecutiva decorsi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 – 3° comma

[ X ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

Per copia conforme all'originale

Caprarica di Lecce,

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

---